



CODE OF CONDUCT



Etický kodex společností skupiny AMANN – Společné hodnoty pro úspěšnou budoucnost

Drazí kolegové,

Je nám potěšením představit Vám revidovaný Etický kodex skupiny AMANN.

Etický kodex obsahuje základní principy etického chování, které byste měli dodržovat při obchodních aktivitách skupiny AMANN. Nová verze etického kodexu, který byl poprvé zveřejněn v roce 2009 a naposledy revidován v roce 2016, obsahuje řadu dodatků a vysvětlení založených na aktuálním vývoji.

Ve skupině AMANN, vzhledem k její globální orientaci, je samozřejmostí, že každý den musíme splňovat velké množství nejen národních, ale i mezinárodně platných právních a správních předpisů. Kromě těchto právních pravidel si ve skupině AMANN přejeme pevně zakotvit také morální hodnoty, jako je osobní integrita, smysl pro odpovědnost a loajalita. Chování každého zaměstnance, které je zákonné i etické, vytváří důvěru a významně přispívá k naší reputaci spolehlivého a respektovaného obchodního partnera.

Tímto etickým kodexem dokumentujeme naše jasné přesvědčení, že skupina AMANN dosáhne v budoucnu udržitelného úspěchu, pouze pokud všichni zaměstnanci budou sdílet společné hodnoty a budou je uplatňovat při své každodenní práci. Proto se prosím seznámte s obsahem kodexu a dodržujte v něm popsání předpisy.

V případě právních pochybností o vašem vlastním chování nebo v případě jakýchkoli náznaků legálně pochybných procesů ve vaší vlastní pracovní oblasti se můžete obrátit na místně příslušného Compliance manažera nebo Globálního ředitele HR. Spolehněte se na to, že záležitost bude řešena nanejvýš důvěrně.

S přátelským pozdravem,

sgd.

Bodo Bölzle
CEO

sgd.

Wolfgang Findeis
CFO

sgd.

Peter Morgalla
COO

Etický kodex společnosti AMANN

1. Rozsah

Etický kodex společnosti AMANN se vztahuje na všechny organizační jednotky skupiny AMANN po celém světě a je závazný pro zaměstnance všech úrovní hierarchie. Konkrétní pravidla chování stanovená pro jednotlivé společnosti skupiny či skupiny osob nad rámec tohoto kodexu, jsou platná bez omezení. Kromě toho jsou všichni zaměstnanci povinni dodržovat příslušné zákony a předpisy, kterými se řídí naše obchodní aktivity.

2. Přístup k obchodním partnerům a jednání s nimi

Ohnisko našich aktivit je zaměřeno na naše obchodní partnery (zákazníky, dodavatele, zprostředkovatele), kteří od nás očekávají, že se s nimi bude jednat zdvořile a s respektem, a bude s nimi zacházeno spravedlivě a čestně.

Cílem skupiny AMANN je proto podpora takové kultury chování vůči našim obchodním partnerům, která se vyznačuje zároveň spolehlivostí i udržitelností, která zahrnuje také transparentní a srozumitelné rozhodování a komunikaci.

Od našich obchodních partnerů zase očekáváme, že zásady stanovené v Etickém kodexu společnosti AMANN, tvoří základ pro vzájemnou spolupráci a že naši obchodní partneři budou ve své organizační oblasti i svém dodavatelském řetězci dodržovat následující zásady:

- Dodržování platných zákonů a předpisů
- Obchodní chování bez korupce
- Férová soutěž
- Ochrana dat a obchodních informací
- Zamezení střetu zájmů
- Ochrana životního prostředí a hospodárné využívání přírodních zdrojů
- Spravedlivé pracovní podmínky
- Zacházení s respektem a bez diskriminace v pracovním prostředí
- Bezpečnost práce a ochrana zdraví
- Respektování práv zaměstnanců
- Zákaz dětské a otrocké práce.

Tyto zásady jsme zakotvili také v Etickém kodexu pro dodavatele společností skupiny AMANN, který je od svého zavedení v roce 2018 podstatnou součástí smluvního vztahu mezi dodavateli a skupinou AMANN.

3. Protikorupční opatření / poskytování a přijímání neoprávněných výhod

Většina právních systémů na světě klasifikuje korupci jako trestný čin, za který postihuje nejen samotné pachatele, ale i obchodní společnosti za nimi stojící. Odmítáme korupční chování v jakékoli formě, protože to v konečném důsledku vede k nadměrným cenám, narušení hospodářské soutěže a zničení sociální komunity.

Skupina AMANN přesvědčuje své zákazníky cenami, výkonem, kvalitou a vhodností svých produktů a nabízených služeb. Výběr našich dodavatelů je založen na stejných kritériích.

Za zvýhodňování při přípravě, zadávání nebo vyřizování objednávek nesmí být požadovány, přijímány, nabízeny ani poskytovány žádné osobní výhody.

Pravidlem je neposkytovat ani nepřijímat dary jakéhokoli druhu. Výjimky se vztahují pouze na příležitostné nebo reklamní dárky, které jsou v souladu s obvyklými obchodními praktikami a pohostinností v dané zemi, pokud jsou slučitelné s příslušnými právními předpisy a je od počátku vyloučen vliv na obchodní rozhodnutí.

Přijímání nebo poskytování peněžních darů je zakázáno. I poskytnutí nebo přijetí produktů nebo jiných předmětů k zapůjčení lze považovat za zakázaný dar nebo za přijetí výhod nebo poskytnutí výhod. Zvláštní zdrženlivost je vyžadována v souvislosti se státními zaměstnanci nebo úředníky, také ze zahraničí.

Pozvánky od obchodních partnerů nebo jejich prostřednictvím, které nesouvisejí se služebními cestami nebo ty, které se zdají neobvyklé nebo nevhodné, podléhají předchozímu schválení společnosti.

Pokud je zaměstnanec konfrontován s nabídkou nebo žádostí o osobní výhodu, musí být tento požadavek zamítnut a záležitost musí být neprodleně nahlášena příslušnému nadřízenému a místně příslušnému Compliance manažerovi.

Poskytování dárcovských příspěvků třetím stranám bez získání jakékoliv protihodnoty ve formě propagace primárně provádí majoritní akcionář skupiny AMANN, charitativní nezisková nadace Hannse A. Pielenze. Požadavky na dárcovské nebo sponzorské aktivity, které jdou nad rámec tohoto, jsou upraveny v globálně platných pokynech skupiny AMANN pro dárcovství a sponzorování.

4. Odpovědné zacházení s majetkem společnosti

Korporátní majetek skupiny AMANN musí být chráněn proti ztrátě, poškození, krádeži nebo zneužití. Každý zaměstnanec je povinen zacházet s podnikovými zařízeními a vybavením, zejména stroji, vozidly, nástroji, informačními a komunikačními systémy, s náležitou péčí a dle jejich účelu. Poskytované podnikové informační a komunikační systémy zejména slouží především obchodním účelům. Proto musí být jejich soukromé použití omezeno na minimum, zatímco příslušné zákony a předpisy musí být vždy dodržovány, aniž by v důsledku takového použití došlo k poškození společnosti. Některý majetek společnosti (např. mobilní telefony a notebooky) může být oprávněnými zaměstnanci vyneseni mimo prostory společnosti pro služební účely.

Nezbytné služební cesty je třeba plánovat a provádět nákladově efektivně, a v souladu s platnou cestovní politikou společnosti AMANN.

5. Férová soutěž

Pravidla zajišťující spravedlivou hospodářskou soutěž jsou nepostradatelnými součástmi ekonomiky volného trhu. V tomto ohledu téměř všechny země přijaly zákony, které v případě jejich porušení hrozí uvalením významných sankcí.

Jedná se zejména o:

- Zákaz dohod mezi konkurenty o cenách, teritoriích, skupinách zákazníků, množství výrobků uvedených na trh;
- Zákaz stanovování konečných cen pro obchodní partnery;
- Zákaz zneužívání dominantní pozice na trhu;
- Kontrola fúzí společností za účelem prevence dominantního postavení na trhu.

Obzvláště důležité a zakázané většinou jurisdikcí jsou dohody mezi účastníky trhu, jejichž cílem je omezit hospodářskou soutěž. Zakázána jsou již neformální setkání, nepsané „džentlmenské dohody“ a dokonce i koordinované chování, pokud je cílem takového jednání dohodnout nebo provést opatření omezující hospodářskou soutěž. Je třeba se vyhnout již jakémukoli náznaku takové povahy.

Při jednáních s konkurencí nesmí být vyměňovány důvěrné informace týkající se cen nebo nadcházejících cenových změn nebo informace o vztazích se zákazníky nebo dodavateli. Výjimky jsou možné, pokud jsou informace zveřejněny v průběhu konkrétního projektu, například pro plánované nabytí nebo vytvoření společného podniku a po uzavření smlouvy o mlčenlivosti.

Právní oddělení skupiny AMANN bude poskytovat poradenství případ od případu.

6. Odpovědnost za ochranu informací a obchodních tajemství

Naše vynálezy, produkty a odborné znalosti zajišťují dlouhodobý úspěch naší společnosti. Skupina AMANN si dala za cíl na jedné straně podporovat kreativní a inovativní kompetence svých zaměstnanců a na druhé straně chránit své duševní vlastnictví před prozračením třetím stranám a před neoprávněným přístupem třetích osob. Všichni zaměstnanci jsou proto povinni dodržovat přiměřené a nezbytné bezpečnostní standardy při osobních jednáních a při elektronické komunikaci se třetími stranami. Totéž platí pro důvěrné informace, které nám sdělují třetí strany. Všichni zaměstnanci jsou tedy povinni dodržovat příslušné bezpečnostní standardy pro ochranu našich provozních a dalších firemních tajemství v osobní i v elektronické komunikaci s třetími stranami.

Povinnost mlčenlivosti platí vždy, když lze předpokládat, že zaměstnavatel má oprávněný obchodní zájem na zachování důvěrnosti. Zaměstnanci skupiny AMANN se nesmí jako zaměstnanci AMANN účastnit veřejných diskusí (např. akcí zahrnujících prezentace atd.) ani bez předchozího souhlasu zveřejňovat informace relevantní pro společnost (např. na internetu).

Skupina AMANN respektuje práva svých zaměstnanců a práva třetích stran na všechny osobní údaje a přijme veškerá nezbytná opatření, aby zajistila, že sběr, zpracování nebo použití těchto údajů je v souladu se zákonnými ustanoveními.

Pověřenec pro ochranu osobních údajů společnosti poskytne poradenství případ od případu.

7. Zamezení střetu zájmů

Každý zaměstnanec je povinen chovat se vůči společnosti loajálně a jednat v nejlepším zájmu skupiny AMANN. Osobní zájmy nesmí ovlivnit obchodní aktivity. Aby se zabránilo jakémukoli střetu zájmů, musí každý zaměstnanec informovat svého nadřízeného a odpovědné personální oddělení a musí získat souhlas, pokud má v úmyslu

- Převzít funkci v jiné společnosti
- Zahájit jakékoliv placené nebo neplacené zaměstnání
- Zahájit podnikatelskou činnost

To platí zejména pro přijetí do pozice ve společnosti, s níž AMANN udržuje obchodní vztahy nebo s ní soutěží, nebo pro ni pracuje.

8. Nediskriminace

Všichni zaměstnanci skupiny AMANN mají právo na spravedlivé, zdvořilé a uctivé zacházení ze strany nadřízených, spolupracovníků a kolegů. Nikdo nesmí být zvýhodňován, obtěžován nebo diskriminován z důvodu rasy, barvy pleti, národnosti, jazyka, původu, pohlaví, rodinného stavu, sexuální identity, náboženské víry, politických názorů, odborové příslušnosti, věku, fyzických vlastností nebo vzhledu. Každý zaměstnanec je povinen respektovat osobní sféru ostatních zaměstnanců. Sexuální obtěžování a šikana jsou zakázány.

9. Zahraniční obchod a jeho kontrola

AMANN Group je globálně působící společnost, která v rámci svých globálních obchodních aktivit musí dodržovat předpisy omezující volný pohyb zboží. Několik národních a mezinárodních zákonů nebo embarg omezuje nebo zakazuje dovoz, vývoz nebo domácí obchod se zbožím, technologiemi nebo službami a převod kapitálu nebo plateb. Tato omezení nebo zákazy mohou být způsobeny kvalitou zboží, jeho zemí původu nebo použití nebo samotným obchodním partnerem.

Vnitrostátní a mezinárodní předpisy pro kontrolu dovozu a vývozu mají zvláštní význam. Každý zaměstnanec musí dodržovat tato kontrolní pravidla při nákupu, prodeji, zprostředkování nebo marketingu zboží nebo služeb nebo při přenosu nebo přijímání technologií. Před každou akcí je nutné ověřit, zda taková akce vyžaduje úřední povolení.

Společnosti skupiny AMANN se navíc zavázaly bojovat proti pašování a praní peněz. Všechny společnosti skupiny AMANN musí přijmout vhodná organizační opatření a jmenovat odpovědné osoby, aby zajistily soulad s výše uvedenými předpisy

10. Bezpečnost práce a ochrana zdraví

Bezpečnost práce, ochrana zdraví a bezpečnost našich výrobků mají pro skupinu AMANN zásadní význam. Sledujeme dlouhodobý cíl nulových nehod, a proto očekáváme, že všichni zaměstnanci budou dodržovat bezpečnostní předpisy a budou si vědomi rizik a při všech činnostech souvisejících s bezpečností budou věnovat náležitou pozornost. To platí pro všechna rizika, která mohou vzniknout na pracovištích našich zaměstnanců nebo při používání našich produktů, přičemž je třeba věnovat zvláštní pozornost požární a chemické ochraně a bezpečnosti budov a strojů.

Zjištěné nehody, rizika nebo nebezpečí, která jsou považována za reálná, a všechny události, kdy se nehoda málem stala, musí být okamžitě hlášeny odpovědnému nadřízenému. Každý nadřízený odpovídá za ochranu svých zaměstnanců a musí je odpovídajícím způsobem poučovat, školit a dohlížet na ně.

Rovněž je třeba zajistit, aby zaměstnanci měli dobré hygienické podmínky na svých pracovištích a v sociálních a hygienických místnostech.

11. Vztahy se zaměstnanci

Skupina AMANN se zavazuje dodržovat příslušné národní pracovní předpisy a Deklaraci základních principů Mezinárodní organizace práce ILO. Mezi ně patří právo na svobodu sdružování, právo na kolektivní vyjednávání, vymýcení nucené a dětské práce, jakož i zákaz diskriminace v zaměstnání a povolání.

12. Ochrana životního prostředí

Skupina AMANN výslovně deklaruje ochranu našeho životního prostředí jako svůj cíl. Tím, že se skupina AMANN vědomě zapojila do globálního paktu OSN, se rovněž zavázala ambiciózně pokročit k maximálně udržitelné a efektivní výrobě, čímž šetří přírodní zdroje a zabraňuje nebo omezuje svůj negativní dopad na lidi a znečištění přírody. Také při vývoji nových produktů a používání obalů se skupina AMANN stále více spoléhá na recyklované nebo recyklovatelné materiály. Nejvyšší prioritou skupiny AMANN je neustálé sledování provozní bezpečnosti jejích vlastních závodů.

Pokud by i přes naše vysoké standardy měly nastat události, které by mohly vést ke znečištění životního prostředí, musí být plně informována odpovědná oddělení společnosti, která zase musí okamžitě zahájit protiopatření a zahájit zákonem požadované hlášení úřadům.

13. Používání sociálních médií

Skupina AMANN má nezaujatý přístup k využívání sociálních médií svými zaměstnanci a spoléhá na jejich odpovědné používání, pokud jde o profesionální nebo soukromé prohlášení. Při používání sociálních médií se od zaměstnanců očekává, že budou dodržovat zákonná ustanovení týkající se např. ochrany údajů, autorských práv a zákonů o ochranných známkách, a zejména dodržovat limity svobody slova.

Úmyslné poznámky, vyhrožování a urážky, nepravdivá tvrzení a prohlášení, která poškozují podnikání nebo pověst společnosti a která by mohla ohrozit mír ve společnosti, nebude skupina AMANN tolerovat a budou mít za následek disciplinární řízení.

Podrobné pokyny k používání sociálních médií najdete v pokynech pro sociální média AMANN. Pomoc lze vyžádat také od oddělení globálního marketingu.

14. Podávání zpráv / Dokumentace

Předpokladem pro efektivní a úspěšné obchodní aktivity je, aby se všechny relevantní informace dostaly k příslušným adresátům. Všichni zaměstnanci jsou proto povinni pečlivě rozhodovat, kdo musí které informace obdržet, aby bylo zajištěno rychlé rozhodování na základě vhodných a adekvátních informací.

Kromě toho musí být veškerá hlášení prováděna včas, spolehlivě, v plném rozsahu a v souladu s platnými předpisy a standardy.

Při zveřejňování informací si každý zaměstnanec musí být vědom také požadované úrovně důvěrnosti. Všechny relevantní skutečnosti týkající se obchodních aktivit musí být dokumentovány systematicky a reprodukovatelným způsobem. Musí být dodrženy zákonné lhůty pro vedení záznamů.

15. Chování vůči státním orgánům

Skupina AMANN se snaží udržovat otevřený vztah se všemi příslušnými orgány a plně spolupracovat při všech legitimních správních vyšetřováních.

V případě vyšetřování musí být neprodleně zapojeni nadřízení a právní oddělení nebo v daňových záležitostech daňové oddělení.

Zaměstnanci nesmějí ničit, odstraňovat ani upravovat dokumenty společnosti, ať už v tištěné nebo elektronické podobě, které jsou spojeny s vyšetřováním nebo zákonným řízením, úřední nebo soukromoprávní jurisdikcí.

16. Dodržování etického kodexu a kontrola

Etický kodex společnosti AMANN je trvale k dispozici na našem intranetu. Nestačí však vzít ho jednoduše na vědomí.

Každý zaměstnanec je vyzván, aby přezkoumal své vlastní chování s ohledem na výše uvedené standardy a aby určil, kde jsou možná zlepšení v jeho vlastní pracovní oblasti, aby byl zajištěn soulad s kodexem. Manažeři a vedoucí pracovníci mají zvláštní povinnost být vzorem a proaktivně prokazovat integritu v běžných obchodních jednáních. Rovněž se od nich očekává, že budou informovat zaměstnance v oblasti své odpovědnosti o základních hodnotách, z nichž vychází tento etický kodex, a integrují ho do školení zaměstnanců. Manažeři a vedoucí pracovníci mají rovněž povinnost zajistit přísné dodržování tohoto kodexu.

Porušování etického kodexu společnosti AMANN nebude akceptováno a může mít za následek důsledky podle pracovního práva, trestního práva a občanského práva.

Otevřenost a důvěra jsou nanejvýš důležité v případech, kdy by společnost mohla být vystavena riziku soustavných ztrát. Očekává se, že každý zaměstnanec vyhledá v případě potřeby radu a pomoc od svého nadřízeného nebo, pokud je k dispozici, od zástupce zaměstnanců (představitele odborové organizace), pokud má právní pochybnosti o svém chování nebo pokud existují náznaky právně pochybných událostí v jeho pracovním prostředí.

Kromě toho je také možné, aby se zaměstnanec obrátil na místního Compliance manažera nebo globální oddělení HR, kteří vždy zajistí maximální diskrétnost.

V případě dotazů nebo komentářů týkajících se etického kodexu společnosti AMANN kontaktujte:

Amann & Söhne GmbH & Co. KG
Compliance Office
Hauptstrasse 1
D-74357 Bönningheim / Germany
Phone: +49 (0) 7143 – 277426
E-Mail: Compliance@amann.com