AMANN GROUP

# BỘ QUY TẮC ỨNG XỬ AMANN

*Đoàn kết để vững mạnh hơn*



V. 20260902

# Mục lục


01 **Các tiêu chuẩn gắn kết chúng ta**

BỘ QUY TẮC ỨNG XỬ ÁP DỤNG CHO AI? 1

HÀNH ĐỘNG TUÂN THỦ PHÁP LUẬT VÀ QUY ĐỊNH 1

02 **Ứng xử và trách nhiệm**

QUYỀN CON NGƯỜI 2

BẢO VỆ MÔI TRƯỜNG VÀ SỬ DỤNG TÀI NGUYÊN CÓ TRÁCH NHIỆM 2

03 **Hoạt động kinh doanh**

QUAN HỆ VỚI ĐỐI TÁC KINH DOANH 4

NGHĨA VỤ THẨM ĐỊNH 4

PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG VÀ GIAN LẬN 4

QUÀ TẶNG, LỜI MỜI VÀ TIẾP KHÁCH 5

SỬ DỤNG TÀI SẢN CÔNG TY CÓ TRÁCH NHIỆM 5

CẠNH TRANH CÔNG BẰNG VÀ PHÁP LUẬT CHỐNG ĐỘC QUYỀN 6

TRÁNH XUNG ĐỘT LỢI ÍCH 6

KHÔNG PHÂN BIỆT ĐỐI XỬ, ĐA DẠNG VÀ TUYỂN DỤNG CÓ ĐẠO ĐỨC 7

NGOẠI THƯƠNG, KIỂM SOÁT XUẤT KHẨU VÀ CÁC BIỆN PHÁP TRỪNG PHẠT 8

BẢO VỆ AN TOÀN VÀ SỨC KHỎE LAO ĐỘNG 8

ĐIỀU KIỆN LÀM VIỆC CÔNG BẰNG VÀ QUYỀN CỦA NGƯỜI LAO ĐỘNG 9

04 **Bảo vệ dữ liệu, an toàn thông tin và trách nhiệm số**

THÔNG TIN MẬT VÀ BẢO VỆ DỮ LIỆU 10

AN NINH MẠNG VÀ AN TOÀN THÔNG TIN 10

TRUYỀN THÔNG CÔNG KHAI, MẠNG XÃ HỘI VÀ TRÍ TUỆ NHÂN TẠO (AI) 11

BÁO CÁO VÀ LẬP HỒ SƠ CHÍNH XÁC 12

ỨNG XỬ VỚI CƠ QUAN NHÀ NƯỚC 12

05 **Tuân thủ các nguyên tắc ứng xử**

CƠ CHẾ KHIẾU NẠI VÀ BẢO VỆ NGƯỜI TỐ GIÁC 13

TRIỂN KHAI BỘ QUY TẮC ỨNG XỬ 14

# Lời nói đầu của Ban Điều hành

*Kính gửi các đồng nghiệp,*

*Là một doanh nghiệp gia đình hoạt động trên phạm vi quốc tế, chúng ta ý thức trách nhiệm của mình và hướng tới tương lai, các thế hệ mai sau cũng như việc bảo vệ môi trường.*

*Tinh thần trách nhiệm này định hình cách thức kinh doanh dựa trên giá trị và hướng tới tương lai, đồng thời xác lập kỳ vọng của chúng ta về cách đối xử với nhau. Sự hợp tác của chúng ta được xây dựng trên tinh thần đối tác, tính liêm chính và sự tin cậy, cả trong nội bộ công ty lẫn với các đối tác kinh doanh trên toàn thế giới.*

*Bộ Quy tắc Ứng xử AMANN tạo khuôn khổ cho điều đó thông qua các nguyên tắc, hướng dẫn và giá trị rõ ràng. Đây là những tiêu chuẩn gắn kết chúng ta trên toàn cầu, vừa là định hướng vừa là lời mời cùng nhau hành động có trách nhiệm.*

*Để thực hiện điều này, chúng tôi trông cậy vào tất cả các bạn. Bộ Quy tắc chỉ thực sự có sức sống thông qua hành động hằng ngày của từng cá nhân, chứ không chỉ bằng lời nói. Văn phòng Tuân thủ sẵn sàng giải đáp, trên cơ sở bảo mật, mọi câu hỏi pháp lý liên quan đến hành vi của chính bạn.*

*Ban Điều hành Tập đoàn AMANN*

*Markus Nicolaus* *Christine Bauer* *Peter Morgalla*

# 01 Các tiêu chuẩn gắn kết chúng ta

## BỘ QUY TẮC ỨNG XỬ ÁP DỤNG CHO AI?

Bộ Quy tắc Ứng xử này được áp dụng trên toàn thế giới đối với tất cả các công ty thuộc Tập đoàn AMANN. Mọi người tại AMANN, bất kể vai trò hay địa điểm làm việc, đều phải tuân thủ các nguyên tắc ứng xử.

Các quy định bổ sung dành cho từng công ty hoặc nhóm đối tượng cụ thể có tác dụng bổ trợ và được áp dụng song song, không hạn chế, với Bộ Quy tắc này.

## HÀNH ĐỘNG TUÂN THỦ PHÁP LUẬT VÀ QUY ĐỊNH

Một trong những giá trị nền tảng của chúng ta là tuân thủ pháp luật và các quy định hiện hành tại mọi quốc gia nơi chúng ta hoạt động. Điều này cũng bao gồm các quy tắc và chính sách nội bộ của công ty.

Hành vi trái pháp luật không chỉ gây thiệt hại cho công ty mà còn có thể dẫn đến hậu quả cá nhân. Vì vậy, chúng ta chỉ hành động vì lợi ích của công ty khi tuân thủ các quy định hiện hành, ngay cả khi việc đó có thể gây bất tiện trong từng trường hợp cụ thể.

**Điều này có ý nghĩa gì trong thực tiễn?**

- Nắm rõ và tuân thủ pháp luật, quy định và chính sách nội bộ liên quan đến phạm vi trách nhiệm của mình.
- Khi chưa rõ, hãy đặt câu hỏi kịp thời và tìm kiếm hỗ trợ từ cấp quản lý, bộ phận chuyên môn phụ trách, Pháp chế, Bảo vệ dữ liệu hoặc Văn phòng Tuân thủ.
- Không thực hiện chỉ thị rõ ràng vi phạm pháp luật hoặc quy định nội bộ; phải báo cáo lên cấp có thẩm quyền.
- Nêu hoặc báo cáo dấu hiệu vi phạm có thể xảy ra qua các kênh được chỉ định.

# 02 Ứng xử và trách nhiệm

## QUYỀN CON NGƯỜI

Tập đoàn AMANN tôn trọng, bảo vệ và thúc đẩy các quyền con người được quốc tế công nhận.Chúng tôi tuân thủ các tiêu chuẩn lao động cốt lõi của Tổ chức Lao động Quốc tế (ILO) và các Nguyên tắc Hướng dẫn của Liên Hợp Quốc (LHQ) về Doanh nghiệp và Nhân quyền. Các nguyên tắc này áp dụng trong hoạt động kinh doanh của chính chúng ta cũng như trong quan hệ với đối tác kinh doanh và dọc theo các chuỗi cung ứng liên quan.

**Những điều sau đây đặc biệt quan trọng đối với chúng tôi**

- Cơ hội bình đẳng và không phân biệt đối xử
- Cấm sử dụng lao động trẻ em và lao động cưỡng bức
- Tự do lập hội và quyền thương lượng tập thể
- Sức khỏe, an toàn và các tiêu chuẩn lao động và xã hội phù hợp

**Điều này có ý nghĩa gì trong thực tiễn?**

- Không có chỗ cho phân biệt đối xử tại AMANN. Chúng ta ứng xử tôn trọng và lên tiếng khi các giới hạn bị xâm phạm.
- Mọi người khi nhận biết dấu hiệu vi phạm quyền con người phải báo cáo kịp thời, bảo mật và qua các kênh được chỉ định.

## BẢO VỆ MÔI TRƯỜNG VÀ SỬ DỤNG TÀI NGUYÊN CÓ TRÁCH NHIỆM

Tập đoàn AMANN thực hiện trách nhiệm sinh thái và tuân theo các nguyên tắc phát triển bền vững. Chúng ta tuân thủ mọi luật môi trường và yêu cầu nội bộ có liên quan, đồng thời liên tục cải thiện kết quả hoạt động môi trường. Các quy trình quản lý và kiểm soát phù hợp, như hệ thống quản lý môi trường theo ISO 14001, được áp dụng. Mục tiêu là tránh hoặc giảm thiểu tác động môi trường và sử dụng hiệu quả tài nguyên thiên nhiên trong toàn bộ chuỗi giá trị.

**Các ưu tiên của chúng ta:**



Hành động vì khí hậu

### Khí hậu, năng lượng và phát thải

Chúng ta nỗ lực giảm phát thải khí nhà kính và sử dụng năng lượng hiệu quả. Phát thải, xả thải vào đất và nước cũng như các tác động môi trường khác được theo dõi, ngăn ngừa hoặc giảm thiểu bằng biện pháp phù hợp.



Kinh tế tuần hoàn

### Tài nguyên, phòng ngừa chất thải và kinh tế tuần hoàn

Chúng ta tránh phát sinh chất thải khi có thể và sử dụng vật liệu có thể tái chế theo nguyên tắc kinh tế tuần hoàn. Chất thải được phân loại và xử lý đúng quy định; đặc biệt áp dụng yêu cầu nghiêm ngặt đối với chất thải nguy hại. Hiệu quả tài nguyên và khả năng tái chế được xem xét đối với sản phẩm và bao bì.



Nguồn cung ứng có trách nhiệm / Truy xuất nguồn gốc

### Đa dạng sinh học, quyền sử dụng đất và nguồn cung ứng nguyên liệu có trách nhiệm

Chúng ta xem xét đa dạng sinh học và hệ sinh thái trong hoạt động kinh doanh và các chuỗi cung ứng liên quan. Rủi ro môi trường từ khai thác nguyên liệu và sử dụng đất, chẳng hạn nguy cơ phá rừng, được đánh giá dựa trên rủi ro. Chúng ta hỗ trợ nguồn cung ứng có trách nhiệm, tính minh bạch và, khi phù hợp, khả năng truy xuất nguồn gốc nguyên liệu.

**QUAN TRỌNG**: Các tuyên bố về môi trường và phát triển bền vững phải chính xác, minh bạch và có thể kiểm chứng; không được đưa ra tuyên bố gây hiểu lầm về tính bền vững (tẩy xanh).



Quản lý nguồn nước

### Nước, nước thải và căng thẳng nguồn nước

Nước là tài nguyên đặc biệt quý giá cần được bảo vệ. Chúng ta sử dụng nước có trách nhiệm, tuân thủ mọi yêu cầu về xử lý nước và nước thải, đồng thời xem xét phù hợp các rủi ro đặc thù tại địa điểm, chẳng hạn căng thẳng nguồn nước.



An toàn hóa chất / Tuân thủ

### Quản lý hóa chất và chất nguy hại

Áp dụng yêu cầu nghiêm ngặt đối với việc mua sắm, lưu trữ, ghi nhãn, sử dụng và thải bỏ hóa chất, chất nguy hại. Phải tuân thủ yêu cầu về chất được phép sử dụng và phương thức làm việc an toàn; khi có thể, ưu tiên giải pháp thân thiện hơn với môi trường và sức khỏe con người.

**Điều này có ý nghĩa gì trong thực tiễn?**

- Sử dụng tiết kiệm và hiệu quả năng lượng, nước và nguyên liệu.
- Tránh chất thải, phân loại đúng cách và tuân thủ yêu cầu xử lý.
- Chỉ sử dụng hóa chất và chất nguy hại theo yêu cầu hiện hành; báo cáo ngay mọi sai lệch.
- Báo cáo ngay sự cố môi trường, rò rỉ hoặc bất thường khác và hỗ trợ công tác điều tra, khắc phục.

# 03 Hoạt động kinh doanh

## QUAN HỆ VỚI ĐỐI TÁC KINH DOANH

Khách hàng, nhà cung cấp và đối tác phân phối giữ vai trò trung tâm đối với thành công kinh doanh. Chúng ta đối xử với họ bằng sự liêm chính, tôn trọng và công bằng; các quyết định được đưa ra minh bạch và dễ hiểu. Chúng ta kỳ vọng đối tác tuân thủ các nguyên tắc tương tự theo Bộ Quy tắc Ứng xử dành cho Nhà cung cấp AMANN và triển khai các nguyên tắc đó trong chuỗi cung ứng của họ.

## NGHĨA VỤ THẨM ĐỊNH

Chúng ta nhận trách nhiệm cả bên ngoài tổ chức của mình. Vì vậy, Tập đoàn AMANN áp dụng các nghĩa vụ thẩm định phù hợp trong mọi lĩnh vực kinh doanh và dọc theo chuỗi cung ứng nhằm nhận diện, xử lý sớm các rủi ro đối với con người, môi trường và tính liêm chính, phù hợp với Luật Thẩm định Chuỗi cung ứng của Đức (LkSG) và Chỉ thị Thẩm định về Phát triển bền vững của Doanh nghiệp (CSDDD). Chi tiết được quy định trong Tuyên bố về Quyền con người nội bộ và Bộ Quy tắc Ứng xử dành cho Nhà cung cấp AMANN.

## PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG VÀ GIAN LẬN

Tập đoàn AMANN không dung thứ cho bất kỳ hành vi phạm tội nào như tham nhũng, gian lận hoặc làm giả tài liệu — trên toàn thế giới và không có ngoại lệ, bất kể luật pháp hay phong tục địa phương ra sao.

**Cụ thể, điều này bao gồm:**

- Hối lộ và tham nhũng dưới mọi hình thức
- Các khoản chi bôi trơn nhằm tạo điều kiện thuận lợi–— các khoản này phải được báo cáo ngay lập tức cho Văn phòng Tuân thủ
- Gian lận, tham ô hoặc lạm dụng tài sản công ty
- Việc làm giả hóa đơn, các bút toán kế toán hoặc hồ sơ kinh doanh

Lưu ý quan trọng: Các trường hợp nghi ngờ phải được báo cáo ngay lập tức qua các kênh báo cáo được chỉ định.

## QUÀ TẶNG, LỜI MỜI VÀ TIẾP KHÁCH

Trong hoạt động kinh doanh hằng ngày, quà tặng, lời mời và tiếp khách là phổ biến, nhưng tuyệt đối không được tạo ấn tượng rằng chúng ảnh hưởng đến quyết định kinh doanh.

**Điều này có ý nghĩa gì trong thực tiễn?**

Các lợi ích được phép nếu, xét tổng thể, chúng:

- phục vụ một mục đích kinh doanh chính đáng
- phải hợp lý và minh bạch
- không vi phạm các quy định pháp luật hiện hành hoặc các chính sách nội bộ

Các hành vi sau đây bị nghiêm cấm:

- các khoản lợi ích dưới dạng tiền mặt và các lợi ích tương đương tiền mặt (ví dụ: phiếu mua hàng có các đặc điểm tương đương tiền mặt)
- Các lợi ích gắn liền với việc đổi lấy một sự ưu ái hoặc lợi ích khác
- sự tiếp đãi không phù hợp hoặc quá xa hoa
- bất kỳ khoản lợi ích nào dành cho cán bộ công chức mà không có sự phê duyệt trước bằng văn bản

*Các trường hợp chưa rõ ràng phải được phối hợp và lập hồ sơ trước với người quản lý có liên quan và Văn phòng Tuân thủ. Các trường hợp nghi ngờ nhận lợi ích không được phép phải được báo cáo ngay lập tức.*

## SỬ DỤNG TÀI SẢN CÔNG TY CÓ TRÁCH NHIỆM

Tập đoàn AMANN giao cho nhân viên tài sản hữu hình và vô hình, từ máy móc, phương tiện đến hệ thống CNTT và sở hữu trí tuệ như bằng sáng chế, nhãn hiệu, thiết kế và bí quyết. Tất cả đều là tài sản có giá trị và phải được sử dụng cẩn trọng, bảo vệ khỏi mất mát, trộm cắp và lạm dụng.

**Điều này có ý nghĩa gì trong thực tiễn?**

- Sử dụng phương tiện làm việc cẩn trọng và đúng mục đích.
- Không sử dụng tài sản công ty cho mục đích ngoài công việc, trừ khi được cho phép rõ ràng.
- Không được sử dụng hoặc tiết lộ tài sản trí tuệ của Tập đoàn AMANN — đặc biệt là các bằng sáng chế, nhãn hiệu và bí quyết kỹ thuật — mà không có sự cho phép
- Về nguyên tắc, nghiêm cấm tiết lộ cho bên thứ ba không được ủy quyền.

## CẠNH TRANH CÔNG BẰNG VÀ PHÁP LUẬT CHỐNG ĐỘC QUYỀN

AMANN cạnh tranh bằng sản phẩm tốt, hiệu quả cao và thông lệ kinh doanh công bằng. Chúng ta không bao giờ giành lợi thế cạnh tranh thông qua thỏa thuận không được phép hoặc thao túng thị trường. Vi phạm pháp luật chống độc quyền có thể dẫn đến chế tài nghiêm khắc đối với công ty và cá nhân liên quan.

**Điều này có ý nghĩa gì trong thực tiễn?**

Chúng tôi tuyệt đối không bao giờ thảo luận về những vấn đề sau đây với các đối thủ cạnh tranh:

- giá cả, điều khoản và điều kiện hoặc các yếu tố ảnh hưởng đến giá cả
- phân chia thị trường, khách hàng hoặc khu vực
- việc tham gia hoặc không tham gia đấu thầu
- mối quan hệ với nhà cung cấp, năng lực hoặc chiến lược kinh doanh

Đặc biệt thận trọng tại sự kiện hiệp hội, hội chợ thương mại và cuộc gặp không chính thức với đối thủ. Các quy tắc này cũng được áp dụng tại đó mà không có bất kỳ hạn chế nào.

Không can thiệp vào việc định giá tự do của đối tác phân phối; nghiêm cấm áp lực, đe dọa hoặc khuyến khích nhằm chi phối giá.

*Nếu có bất kỳ thắc mắc nào, Văn phòng Tuân thủ luôn sẵn sàng giải đáp mọi lúc.*

## TRÁNH XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

Chúng ta tách biệt nghiêm ngặt lợi ích kinh doanh và lợi ích cá nhân. Không sử dụng vai trò tại AMANN để đạt được hoặc trao lợi ích cá nhân. Ngay cả biểu hiện của xung đột lợi ích cũng có thể làm suy giảm lòng tin và tính khách quan, vì vậy phải công khai xung đột tiềm ẩn từ sớm.

**Điều này có ý nghĩa gì trong thực tiễn?**

- Tránh ngay cả biểu hiện xung đột lợi ích và thông báo xung đột thực tế hoặc tiềm ẩn cho cấp quản lý.
- Không sử dụng đối tác kinh doanh cho mục đích riêng hoặc thu lợi cá nhân từ quan hệ kinh doanh.
- Quyết định nhân sự phải dựa trên tiêu chí khách quan về sự phù hợp và năng lực.
- Không ưu ái nhà cung cấp, khách hàng hoặc đơn vị dịch vụ vì lý do cá nhân (ví dụ: tình bạn, mối quan hệ gia đình, lợi ích tài chính).

- Có phê duyệt cần thiết trước khi nhận công việc phụ, chức vụ ủy nhiệm hoặc hoạt động kinh doanh (quản lý / nhân sự theo các yêu cầu nội bộ)

- Công khai lợi ích tài chính tại đối thủ, khách hàng hoặc nhà cung cấp, kể cả lợi ích tương ứng của người có liên quan, nếu có thể phát sinh xung đột.

- Không được hoạt động cho hoặc đầu tư vào doanh nghiệp cạnh tranh với Tập đoàn AMANN.

*Trong những trường hợp có khả năng xảy ra xung đột lợi ích, người quản lý sẽ quyết định hướng xử lý tiếp theo và đảm bảo rằng các quyết định được đưa ra một cách độc lập (ví dụ: bằng cách thu hồi quyền ra quyết định hoặc quyền phê duyệt).*

## KHÔNG PHÂN BIỆT ĐỐI XỬ, ĐA DẠNG VÀ TUYỂN DỤNG CÓ ĐẠO ĐỨC

Tập đoàn AMANN hướng tới môi trường làm việc dựa trên sự tôn trọng, ghi nhận và cơ hội bình đẳng. Nghiêm cấm mọi hình thức phân biệt đối xử dựa trên giới tính, tuổi tác, nguồn gốc, tôn giáo, khuyết tật, khuynh hướng tính dục hoặc đặc điểm khác. Chúng ta cũng không dung thứ quấy rối, bắt nạt hoặc bạo lực dưới bất kỳ hình thức nào.

**Điều này có ý nghĩa gì trong thực tiễn?**

- Không dung thứ phân biệt đối xử, quấy rối, bắt nạt hoặc hành vi đe dọa.
- Luôn tôn trọng phẩm giá và ranh giới cá nhân của người khác.
- Báo cáo ngay sự việc và trường hợp nghi ngờ qua các kênh nội bộ.
- Hỗ trợ người bị ảnh hưởng và không gây bất lợi cho họ; bảo vệ khỏi hành vi trả đũa.

*Chúng tôi cam kết thúc đẩy sự đa dạng và hòa nhập, cũng như thực hiện tuyển dụng có đạo đức thông qua các quy trình minh bạch và đối xử công bằng. Các khóa đào tạo định kỳ đảm bảo việc thực hiện các nguyên tắc này.*

## NGOẠI THƯƠNG, KIỂM SOÁT XUẤT KHẨU VÀ CÁC BIỆN PHÁP TRỪNG PHẠT

Tập đoàn AMANN tuân thủ mọi quy định áp dụng cho thương mại xuyên biên giới, đặc biệt là kiểm soát xuất khẩu, cấm vận, trừng phạt, quy định hải quan và nhập khẩu, và khi phù hợp là yêu cầu về giao dịch thanh toán. Chúng ta không thực hiện, sắp xếp hoặc hỗ trợ hành động có thể tạo ra ngay cả ấn tượng né tránh lệnh trừng phạt hoặc cấm vận.

**Điều này có ý nghĩa gì trong thực tiễn?**

- Tuân thủ hạn chế nhập khẩu, xuất khẩu và có phê duyệt cần thiết trước.
- Đặc biệt thận trọng với giao dịch liên quan đến quốc gia, hàng hóa, công nghệ hoặc cá nhân nhất định, bao gồm sàng lọc danh sách trừng phạt theo yêu cầu nội bộ.
- Báo cáo nội bộ ngay dấu hiệu vi phạm hoặc rủi ro né tránh.

*Nếu có bất kỳ điểm nào chưa rõ ràng, các chuyên gia phụ trách thương mại quốc tế/kiểm soát xuất khẩu có thể được huy động tham gia.*

## BẢO VỆ AN TOÀN VÀ SỨC KHỎE LAO ĐỘNG

Sức khỏe và an toàn của toàn thể nhân viên là ưu tiên hàng đầu của Tập đoàn AMANN. Chúng ta tạo điều kiện làm việc an toàn dựa trên tiêu chuẩn nhất quán toàn cầu và có xem xét pháp luật quốc gia. Điều này áp dụng cho việc thiết kế nơi làm việc, quy trình làm việc, vận hành thiết bị an toàn và sử dụng phương tiện, vật tư. Khi có nghi ngờ, an toàn luôn được đặt lên hàng đầu.

**Điều này có ý nghĩa gì trong thực tiễn?**

- Nhận diện nguồn nguy hiểm và thường xuyên đánh giá cẩn trọng môi trường làm việc.
- Tuân thủ nhất quán yêu cầu, hướng dẫn và biện pháp bảo vệ, như sử dụng thiết bị bảo hộ cá nhân.

- Báo cáo ngay tình huống không an toàn, sự cố suýt xảy ra, tai nạn và nguy cơ sức khỏe.
- Không bỏ qua hoặc chuyển tiếp rủi ro; loại bỏ trong phạm vi trách nhiệm hoặc khởi xướng việc loại bỏ.

*Nếu bạn còn băn khoăn, hãy liên hệ với người quản lý trực tiếp của bạn hoặc các bộ phận chuyên trách có liên quan, chẳng hạn như bộ phận an toàn lao động / Nhân viên y tế công ty, hoặc Văn phòng Tuân thủ.*

## ĐIỀU KIỆN LÀM VIỆC CÔNG BẰNG VÀ QUYỀN CỦA NGƯỜI LAO ĐỘNG

Tập đoàn AMANN cam kết điều kiện làm việc an toàn và công bằng. Chúng tôi tuân thủ các quy định pháp luật về lao động hiện hành và các tiêu chuẩn lao động cốt lõi của Tổ chức Lao động Quốc tế (ILO), bao gồm quyền tự do lập hội, thương lượng tập thể, cũng như việc cấm sử dụng lao động trẻ em và lao động cưỡng bức.

Chúng tôi đảm bảo điều kiện làm việc an toàn, vệ sinh và—khi cần thiết, được thiết kế theo nguyên tắc công thái học. Nơi làm việc, trang thiết bị và quy trình làm việc được lập kế hoạch, vận hành và bảo trì theo các quy định pháp luật và nội bộ hiện hành. Sức khỏe và an toàn luôn được ưu tiên hàng đầu.

**Điều này có ý nghĩa gì trong thực tiễn?**

- Tôn trọng quyền của người lao động, bao gồm tự do hiệp hội và thương lượng tập thể.
- Không dung thứ lao động trẻ em, lao động cưỡng bức hoặc buôn người.
- Thúc đẩy điều kiện việc làm công bằng, đáng tin cậy, bao gồm giờ làm việc phù hợp.
- Cam kết mức thù lao công bằng, phù hợp thị trường và pháp luật; khi áp dụng, tham chiếu mức lương đủ sống.

*Nếu có thắc mắc, quý vị có thể liên hệ với Phòng Nhân sự, bộ phận An toàn lao động và Văn phòng Tuân thủ.*

# 04 Bảo vệ dữ liệu, an toàn thông tin và trách nhiệm số

## THÔNG TIN MẬT VÀ BẢO VỆ DỮ LIỆU

Chúng ta nhất quán bảo vệ dữ liệu cá nhân, thông tin mật và bí mật thương mại. Đây là điều kiện tiên quyết cho lòng tin giữa nhân viên, khách hàng và đối tác kinh doanh, đồng thời là nghĩa vụ pháp lý. Dữ liệu cá nhân chỉ được xử lý khi được phép và trong phạm vi cần thiết cho mục đích tương ứng.

**Điều này có ý nghĩa gì trong thực tiễn?**

- Chỉ xử lý dữ liệu cá nhân khi có căn cứ pháp lý hợp lệ và đúng mục đích (ví dụ: hợp đồng, nghĩa vụ pháp lý, sự đồng ý)
- Chỉ thu thập, sử dụng dữ liệu thực sự cần thiết, bảo đảm dữ liệu chính xác và cập nhật.
- Chỉ chia sẻ dữ liệu cá nhân, thông tin mật với người cần biết để thực hiện công việc.
- Tuân thủ thỏa thuận bảo mật và cấp độ bảo mật nội bộ - bao gồm cả đối với đồng nghiệp trong những trường hợp cần phải bảo mật đặc biệt.
- Đặc biệt cẩn trọng tại nơi công cộng; không để lộ cuộc trao đổi, tài liệu hoặc nội dung màn hình mật.
- Báo cáo ngay sự cố bảo vệ dữ liệu, như gửi nhầm email hoặc mất thiết bị, tài liệu.

*Nếu quý vị có bất kỳ thắc mắc nào, vui lòng liên hệ với cán bộ phụ trách bảo vệ dữ liệu.*

## AN NINH MẠNG VÀ AN TOÀN THÔNG TIN

Tập đoàn AMANN bảo vệ hệ thống CNTT và thông tin bằng các biện pháp kỹ thuật, tổ chức. An ninh mạng là trách nhiệm chung; mỗi cá nhân góp phần bảo đảm tính bảo mật, toàn vẹn và sẵn sàng của hệ thống, dữ liệu bằng hành vi thận trọng.

**Điều này có ý nghĩa gì trong thực tiễn?**

- Tuân thủ chính sách an toàn nội bộ về email, mật khẩu, thiết bị di động và dịch vụ đám mây.
- Cảnh giác với lừa đảo, kỹ thuật xã hội và yêu cầu bất thường; khi nghi ngờ, không chọn liên kết, không mở nội dung và yêu cầu làm rõ.
- Bảo vệ thông tin đăng nhập: dùng mật khẩu mạnh, không chia sẻ, khóa thiết bị khi rời chỗ và dùng phương thức xác thực an toàn.
- Chỉ sử dụng phần mềm, hệ thống và vị trí lưu trữ được phê duyệt; không vượt qua biện pháp bảo mật.
- Báo cáo ngay bất thường, nghi ngờ hoặc khả năng xảy ra sự cố bảo mật cho đầu mối phụ trách (ví dụ: Bộ phận Hỗ trợ CNTT / Bộ phận An ninh Thông tin).
- Khi phát triển hoặc sửa đổi hệ thống, ứng dụng, phải xem xét an toàn theo trình độ kỹ thuật hiện hành và nguyên tắc "an toàn ngay từ thiết kế".

## TRUYỀN THÔNG CÔNG KHAI, MẠNG XÃ HỘI VÀ TRÍ TUỆ NHÂN TẠO (AI)

Chúng ta giao tiếp tôn trọng, hợp pháp và có trách nhiệm, cả nội bộ lẫn bên ngoài, đồng thời nhất quán bảo vệ thông tin mật và dữ liệu cá nhân.

- Trên mạng xã hội: không tiết lộ thông tin nội bộ, tránh phân biệt đối xử hoặc xúc phạm và tôn trọng quyền của bên thứ ba chẳng hạn như bảo vệ dữ liệu, bản quyền và quyền sở hữu nhãn hiệu
- Chỉ chức năng được ủy quyền mới được phát ngôn công khai thay mặt AMANN; chuyển yêu cầu báo chí đến đầu mối phù hợp.
- Chỉ sử dụng AI bằng công cụ được phê duyệt và cho mục đích được phép.
- Không nhập thông tin mật hoặc dữ liệu cá nhân vào dịch vụ AI công cộng hoặc chưa được phê duyệt.
- Kết quả do AI tạo ra phải được kiểm tra; trách nhiệm vẫn thuộc về người sử dụng.
- Chi tiết khác được quy định trong Chính sách AI của AMANN.

*Nếu bạn còn băn khoăn, vui lòng liên hệ với người quản lý trực tiếp của bạn, các bộ phận chuyên môn có trách nhiệm (ví dụ: Truyền thông, CNTT, Bảo vệ dữ liệu) hoặc Văn phòng Tuân thủ.*

## BÁO CÁO VÀ LẬP HỒ SƠ CHÍNH XÁC

Thông tin đáng tin cậy là cơ sở cho quyết định đúng đắn và quan hệ kinh doanh được tin cậy. Vì vậy, chúng ta ghi nhận giao dịch kinh doanh minh bạch, dễ hiểu và tuân thủ yêu cầu pháp luật, nội bộ. Điều này áp dụng cho hồ sơ tài chính, báo cáo, biên bản, hợp đồng và tài liệu kinh doanh khác.

**Điều này có ý nghĩa gì trong thực tiễn?**

- Ghi nhận giao dịch đúng, đầy đủ, kịp thời trong hệ thống quy định.
- Không đưa ra thông tin sai, không bỏ sót thông tin và không điều chỉnh số liệu nhằm làm sai lệch sự thật.
- Không thao túng hồ sơ, không duy trì sổ phụ không chính thức hoặc tài khoản ngoài sổ sách.
- Tuân thủ quy trình phê duyệt nội bộ đối với mua hàng, đơn hàng, thanh toán và chi phí.
- Nộp báo cáo chi phí và chi phí đi lại một cách trung thực và tuân thủ các quy định nội bộ.
- Khai báo chi phí và công tác phí trung thực; ghi nhận đúng thời gian làm việc.
- Tuân thủ thời hạn lưu giữ; không sửa đổi, loại bỏ hoặc tiêu hủy tài liệu trái pháp luật.

*Các dấu hiệu cho thấy có thể có vi phạm phải được xử lý ngay lập tức thông qua các kênh báo cáo được chỉ định. Nếu có bất kỳ thắc mắc nào, quý vị có thể liên hệ với người quản lý trực tiếp, Phòng Tài chính và Văn phòng Tuân thủ.*

## ỨNG XỬ VỚI CƠ QUAN NHÀ NƯỚC

Tập đoàn AMANN duy trì quan hệ cởi mở, khách quan và hợp tác với cơ quan nhà nước. Trong thủ tục chính thức, thông tin phải được cung cấp đúng, đầy đủ và qua các kênh được chỉ định.

**Điều này có ý nghĩa gì trong thực tiễn?**

- Chuyển ngay yêu cầu, kiểm tra hoặc điều tra chính thức cho bộ phận phụ trách (Pháp lý/Tuân thủ; đối với các vấn đề về thuế: Tài chính).
- Không tự ý cam kết, phát biểu hoặc cung cấp tài liệu thay mặt Tập đoàn AMANN khi chưa thống nhất trước.
- Cung cấp thông tin trung thực, đầy đủ, bảo đảm bảo mật và tuân thủ yêu cầu hiện hành.
- Không sửa đổi, loại bỏ hoặc tiêu hủy tài liệu và dữ liệu liên quan đến thủ tục hành chính hoặc tố tụng.

*Nếu quý vị có bất kỳ thắc mắc hoặc lo ngại nào, vui lòng liên hệ với Văn phòng Tuân thủ.*

# 05 Tuân thủ các nguyên tắc ứng xử

## CƠ CHẾ KHIẾU NẠI VÀ BẢO VỆ NGƯỜI TỐ GIÁC

Văn hóa cởi mở đối với sai sót và việc bảo vệ người tố giác có vai trò trung tâm tại Tập đoàn AMANN. Báo cáo hành vi sai trái giúp làm rõ vi phạm, phòng ngừa rủi ro và ngăn chặn thiệt hại cho công ty cùng nhân viên. Tập đoàn AMANN khuyến khích nhân viên, đối tác và bên thứ ba báo cáo vi phạm có thể xảy ra đối với pháp luật, quy định nội bộ hoặc Bộ Quy tắc này.

**Điều này có ý nghĩa gì trong thực tiễn?**

- Khi có nghi ngờ hoặc chưa rõ, hãy báo cáo hoặc đặt câu hỏi, ưu tiên sớm hơn là quá muộn.
- Báo cáo được xử lý bảo mật và cẩn trọng phù hợp.
- Người tố giác thiện chí hoặc hỗ trợ điều tra không phải lo ngại bất lợi; được bảo vệ khỏi trả đũa theo pháp luật áp dụng (theo Luật Bảo vệ Người tố cáo của Đức / Chỉ thị của Liên minh Châu Âu, quy định của pháp luật hiện hành tại địa phương về Người tố cáo)
- Danh tính người tố giác được bảo vệ trong phạm vi có thể và pháp luật cho phép.
- Báo cáo sai do cố ý hoặc sơ suất nghiêm trọng không được bảo vệ.

**Kênh báo cáo và người liên hệ**

- Cấp quản lý, ban lãnh đạo công ty tại địa phương và khi cần thiết: Hội đồng người lao động (Công đoàn cơ sở).
- Cán bộ bảo vệ dữ liệu: (dsb.as@amann.com)
- Văn phòng Tuân thủ / đầu mối báo cáo nội bộ: qua email, điện thoại, gặp trực tiếp hoặc thư bưu chính.

**LIÊN HỆ BẢO MẬT:**

Amann & Söhne GmbH & Co. KG
Compliance Office, Hauptstraße 1
D-74357 Bönnigheim / Đức
Điện thoại: +49 (0) 7143 – 277426
E-Mail: compliance@amann.com

## TRIỂN KHAI BỘ QUY TẮC ỨNG XỬ

Bộ Quy tắc Ứng xử AMANN là nền tảng để hành động liêm chính và tuân thủ pháp luật, quy định. Mọi nhân viên được kỳ vọng điều chỉnh hành vi của mình theo Bộ Quy tắc này.

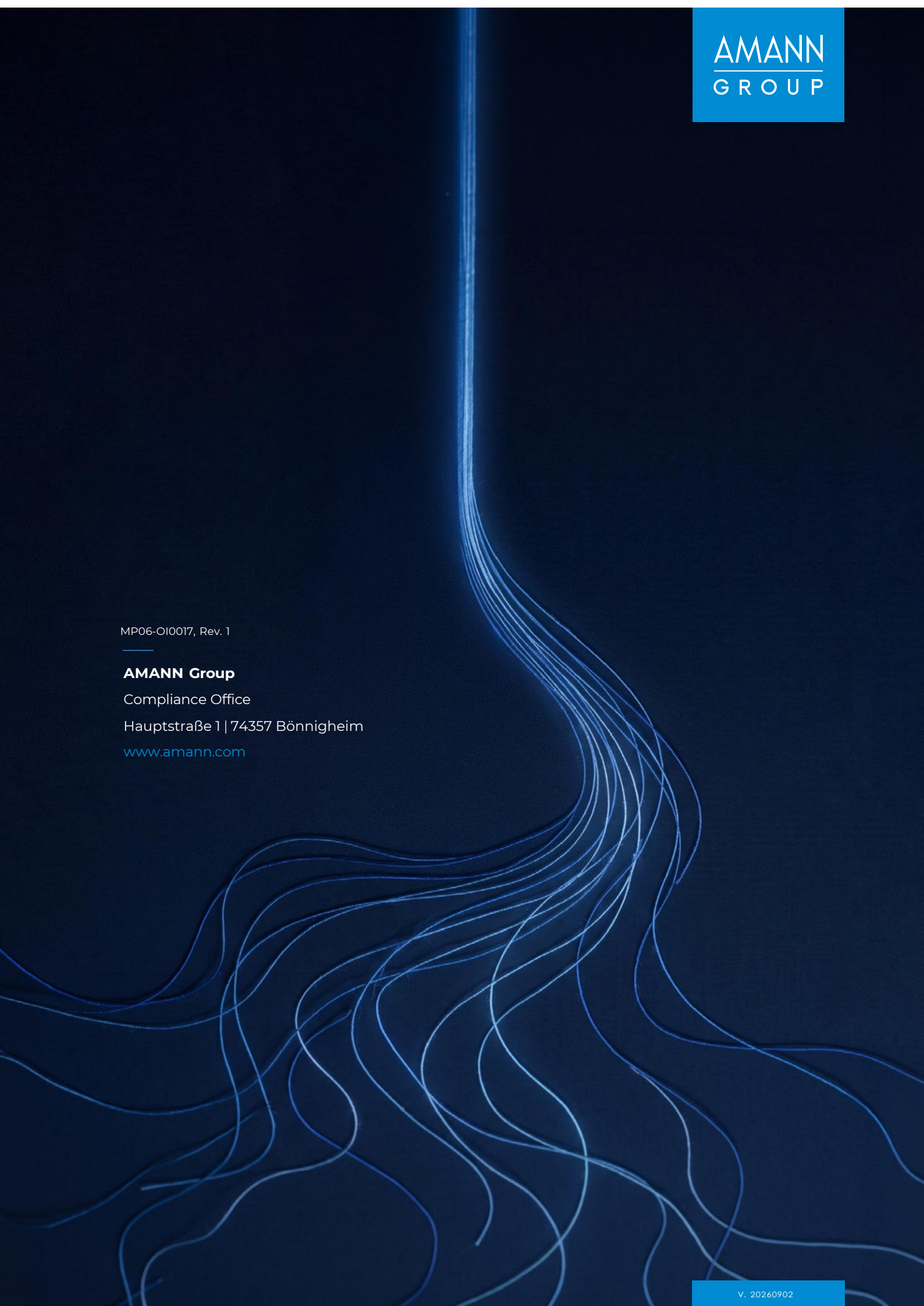
Vi phạm không được dung thứ và có thể dẫn đến hậu quả theo luật lao động, dân sự hoặc hình sự.

**Điều này có ý nghĩa gì trong thực tiễn?**

- Mọi nhân viên phải biết, hiểu và tuân thủ Bộ Quy tắc trong công việc hằng ngày.
- Cấp quản lý có trách nhiệm đặc biệt: nêu gương, giải thích nội dung và ý nghĩa, hỗ trợ đội ngũ triển khai và bảo đảm quy tắc được hiểu, tuân thủ.
- Dấu hiệu vi phạm có thể xảy ra được theo dõi nhất quán; các chức năng cần thiết được tham gia theo yêu cầu nội bộ.
- Tập đoàn AMANN cung cấp thông tin bổ sung, như chính sách, quy trình và đào tạo, để nhận diện sớm rủi ro và phòng ngừa vi phạm.
- Khi chưa chắc chắn, nguyên tắc là hỏi thay vì chấp nhận rủi ro. Đầu mối gồm cấp quản lý, phòng Nhân sự, Hội đồng Người lao động (Công đoàn cơ sở) và Văn phòng Tuân thủ.

*Đối với câu hỏi hoặc báo cáo, vui lòng liên hệ bảo mật với Văn phòng Tuân thủ, bao gồm qua các kênh nêu tại phần "Cơ chế khiếu nại và bảo vệ người tố giác".*

*Bộ Quy tắc Ứng xử này được rà soát định kỳ và cập nhật khi cần thiết.*



MP06-OI0017, Rev. 1

**AMANN Group**
Compliance Office
Hauptstraße 1 | 74357 Bönnigheim
www.amann.com

V. 20260902